



Министерство образования
Иркутской области
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение
Иркутской области
«Ангарский политехнический
техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке обучения по охране труда и
проверки знания требований охраны
труда работников ГБПОУ ИО «АПТ»

Приказ № 133

от

«06» 03 2025г.

Всего

листов:

25

№ 17-04/

2025г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ИО «АПТ»

Э.Ю. Быков/

20 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке обучения по охране труда и проверки знания
требований охраны труда работников ГБПОУ ИО «АПТ»

г. Ангарск

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке обучения по охране труда и проверки знания
требований охраны труда работников ГБПОУ ИО «АПТ»

Содержание

1	Область применения.....	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины и определения.....	3
4	Сокращения и обозначения	4
5	Общие положения	5
6	Организация и проведение инструктажей по охране труда.....	5
7	Организация и проведение стажировки на рабочем месте	9
8	Организация и проведение обучения по охране труда.....	10
9	Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим	12
10	Обучение по использованию (применению) СИЗ.....	13
11	Обучение требованиям охраны труда.....	14
12	Заключительные положения	17
	Приложение 1 Форма журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда.....	18
	Приложение 2 Форма журнала регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте	19
	Приложение 3 Форма приказа о назначении стажировки и допуска к самостоятельной работе.....	20
	Приложение 4 Форма приказа о назначении стажировки и допуска к самостоятельной работе.....	21
	Приложение 5 Форма приложения к служебной записке о направлении работников на обучение требованиям охраны труда	22
	Приложение 6 Форма предоставления контактных данных работников, направляемых на обучение требованиям охраны труда	23
	Приложение 7 Форма протокола проверки знания требований охраны труда работников	24

1 Область применения

1.1 Положение «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников ГБПОУ ИО «АПТ» (далее - Положение) устанавливает порядок организации обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда в ГБПОУ ИО «АПТ» (далее - Техникум).

1.2 Положения настоящего документа распространяются на все структурные подразделения ГБПОУ ИО «АПТ» (далее - Техникум).

2 Нормативные ссылки

В Положении использованы нормативные ссылки на следующие документы: Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ «Трудовой Кодекс РФ».

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (ред. от 12.06.2024)

3 Термины и определения

В Положении применены следующие термины и определения:

№	Термин	Определение
1)	требования охраны труда	- Государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;
2)	вводный инструктаж по охране труда	- инструктаж, который проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности Техникума (работники, командированные лица, проходящие производственную практику и т.д.);
3)	первичный инструктаж по охране труда	- инструктаж на рабочем месте, который проводится для всех работников ГБПОУ ИО «АПТ» до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику;
4)	целевой инструктаж	- инструктаж, который проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении массовых мероприятий;

5)	стажировка по охране труда на рабочем месте	-	вид обучения по охране труда, которое проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности;
6)	проверка знания требований охраны труда	-	составная часть процесса обучения по охране труда. испытание, которому подвергается работник. с целью выяснения качества приобретенных и усвоенных в процессе обучения знаний;
7)	программа обучения	-	документ, детально раскрывающий содержание обучения по конкретному разделу;
8)	обучение по оказанию первой помощи пострадавшим	-	процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью;
9)	обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (СИЗ)	-	неотъемлемая часть проведения инструктажа по охране труда и обучения по охране труда. направленная на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работником при инструктаже по охране труда и обучении по охране труда.

4 Сокращения и обозначения

В Положении применены следующие сокращения и обозначения:

№	Сокращение и обозначение		Значение
1)	СИЗ	-	Средства индивидуальной защиты;
2)	СОУТ	-	Специальная оценка условий труда;
3)	Техникум	-	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский политехнический техникум»;
4)	УЦДО	-	Учебный центр дополнительного образования;
5)	Программа А	-	Программа обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью 16 часов;
6)	Программа Б	-	Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков. продолжительностью 16 часов;
7)	Программа В	-	Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте, продолжительностью 16 часов;

8)	Программа ОПП	*	Программа обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, продолжительностью 8 часов;
9)	Программа СИЗ	-	Программа обучения по использованию средств индивидуальной защиты, продолжительностью 16 часов

5 Общие положения

5.1 Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

5.2 Положение не заменяет специальных требований к проведению обучения, инструктажа и проверки знаний работников, установленных органами государственного надзора и контроля.

5.3 Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- а) инструктажей по охране труда;
- б) стажировки по охране труда на рабочем месте (далее - стажировка на рабочем месте);
- в) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- г) обучения по использованию (применению) СИЗ;
- д) непосредственно обучения по охране труда.

5.4 При переводе работника, прошедшего необходимое обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

6 Организация и проведение инструктажей по охране труда

6.1 В Техникуме предусматриваются следующие виды инструктажа по охране труда:

- а) вводный инструктаж по охране труда;
- б) инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- в) целевой инструктаж по охране труда.

6.2 Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа специалистом по охране труда. Программа вводного инструктажа

согласуется с Общим собранием работников «АПТ» и утверждается приказом директора. Вводный инструктаж подлежит обязательному оформлению в журнале регистрации проведения вводного инструктажа (Приложение 1).

6.3 Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, действующих в техникуме, и включает, в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим и правила применения (использования) СИЗ.

6.4 Инструктаж по охране труда на рабочем месте завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

6.5 Проводятся следующие виды инструктажа по охране труда на рабочем месте:

- а) первичный инструктаж по охране труда;
- б) повторный инструктаж по охране труда;
- в) внеплановый инструктаж по охране труда.

6.6 Регистрация проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда осуществляется в журнале (Приложение 2).

6.7 Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника до начала самостоятельной работы.

6.8 Отдельные категории работников подлежат освобождению от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самого техникума, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе предприятия, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми. Перечень таких категорий работников утверждается приказом директора.

6.9 Повторный инструктаж по охране труда проводится по программе первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте не реже одного раза в 6 месяцев, если иное не предусмотрено действующими нормативно-правовыми актами.

6.10 Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников.

освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

6.11 **Внеплановый инструктаж** по охране труда проводится для работников Техникума в случаях, обусловленных:

- а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;
- б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением деятельности на предприятии, влияющими на безопасность труда;
- в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов Техникума, затрагивающими требования охраны труда;
- г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте факторов предприятия и источников опасности в рамках проведения СОУТ и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;
- д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;
- е) произошедшими авариями и несчастными случаями на предприятии;
- ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;
- з) решением общего собрания Техникума.

6.12 Основанием для проведения внепланового инструктажа по охране труда является приказ директора, которым определяется объем мероприятий и требований охраны труда, сроки и ответственные лица за проведение инструктажа.

6.13 Внеплановый инструктаж по охране труда, обусловленный изменениями нормативных правовых актов (затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов Техникума, затрагивающими требования охраны труда в ГБПОУ ИО «АИТ»), может не проводиться в случае, если работник прошел внеплановое обучение при вступлении в силу указанных нормативных правовых актов.

6.14 Перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда по основанию произошедших аварий и несчастного случая на предприятии, определяется приказом директора и включает руководителей и иных работников структурного подразделения, в котором произошли авария и (или) несчастный

случай на предприятии, а также руководителей и работников иных структурных подразделений, в которых возможно происшествие аналогичной аварии и (или) несчастного случая на предприятии.

6.15 **Целевой инструктаж** по охране труда проводится для работников в следующих случаях:

а) перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем заместителем директора по АХР, работ повышенной опасности, в том числе работ, на предприятие которых требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на проведения работ;

б) перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;

в) перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными инструкциями, в том числе вне участка, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дорог;

г) перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

6.16 Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ. При выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций целевой инструктаж по охране труда проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в оперативном порядке. Допускается проведение такого инструктажа по охране труда без регистрации записей о его прохождении.

6.17 Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям), указанных в соответствующих инструкциях, и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим. Объем вопросов оказания первой помощи определяет лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда.

6.18 Необходимость проведения целевого инструктажа по охране труда перед началом периодически повторяющихся работ повышенной опасности, которые являются неотъемлемой частью действующего технологического процесса, характеризуются постоянством места, условий и характера работ, применением средств коллективной

защиты, определенным и постоянным составом квалифицированных исполнителей. устанавливается руководителем структурного подразделения по согласованию с директором.

6.19 Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков.

7 Организация и проведение стажировки на рабочем месте

7.1 К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда в соответствии с п. 11.1 настоящего Положения.

7.2 Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо проходить стажировку на рабочем месте, утверждается приказом директора с учетом мнения Общего собрания Техникума. Обязательному включению в указанный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющих работы повышенной опасности.

7.3 Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте и включает в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда.

7.4 Программа стажировки на рабочем месте определяет объем мероприятий для проведения стажировки. Программа разрабатывается руководителем структурного подразделения при методической поддержке специалиста по охране труда, согласуется с общим собранием Техникума и утверждается приказом директора.

7.5 Стажировка проводится под руководством работников, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте приказом руководителя структурного подразделения. Работники, назначенные ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, должны быть из числа опытных работников.

7.6 Руководитель структурного подразделения самостоятельно определяет количество работников, закрепленных за лицом, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте.

7.7 Срок стажировки для каждого вновь принятого работника определяется индивидуально в зависимости от профессии, квалификации работника и стажа его работы (но не менее 2 смен).

7.8 По окончании стажировки вновь принятый работник проходит проверку знаний и допускается к самостоятельной работе.

7.9 Организация проведения стажировки и последующий допуск к самостоятельной работе оформляются распоряжениями руководителя структурного подразделения (Приложение 3, Приложение 4).

8 Организация и проведение обучения по охране труда

8.1 Обучение по охране труда осуществляется по направлениям:

- а) обучения требованиям охраны труда;
- б) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- в) обучения по использованию (применению) СИЗ.

8.2 Вышеперечисленное обучение может проводиться в Техникуме, а также в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда (УЦДО).

8.3 Обучение по охране труда проводится в соответствии с утвержденными программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы и на проверку знания требований охраны труда.

8.4 В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» обучение охране труда проходят вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, в срок не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

8.5 При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящим Положением обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

8.6 Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания

требований охраны труда осуществляются с отрывом от работы.

8.7 Обучение по охране труда, реализуемое непосредственно в Техникуме, относится к компетенции специалиста по охране труда и осуществляется в порядке, установленном п. 8.8-8.34 Положения.

8.8 Разработка программы обучения относится к компетенции специалиста по охране труда. Программа подлежит утверждению приказом директора.

8.9 Обучение по охране труда, осуществляемое в Техникуме, может проводиться с применением дистанционных технологий.

8.10 Списки работников, направляемых на обучение, формирует специалист по охране труда и согласовывает с руководителями соответствующих структурных подразделений.

8.11 Ответственность за информирование работников о необходимости и сроках прохождения обучения, а также за корректное предоставление контактных данных работников, несет специалист по охране труда.

8.12 Обучение работников Техникума по охране труда осуществляется с использованием информационно-образовательной системы.

8.13 Обучение заканчивается проверкой знания требований охраны труда (итоговой аттестацией).

8.14 К проверке знания допускаются обучающиеся, освоившие программу в полном объеме. Перед проверкой знаний все модули обучения должны быть пройдены. При выявлении нарушений в прохождении обучения работник не допускается к проверке знаний.

8.15 Результаты итоговой аттестации заносятся в протокол проверки знания требований по охране труда (Приложение 7), являющийся документом, подтверждающим факт завершения обучения. Протокол проверки знания требований по охране труда формирует единая комиссия по проверке знаний требований охраны труда.

8.15 Работник обязан пройти обучение, итоговую аттестацию и подписать протокол проверки знания требований по охране труда (в двух экземплярах) в срок до 20 рабочих дней с даты подписания приказа.

8.16 Состав единой комиссии по проверке знания требований охраны труда в Техникуме формируется и утверждается приказом директора.

8.17 Работник не прошедший обучение в установленный срок (в том числе, не подписавших в установленный срок протокол проверки знаний требований по охране труда) или, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда

неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется работодателем в течение 30 календарных дней со дня проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда.

8.18 Председатель единой комиссии по проверке знаний требований охраны труда в Техникуме уведомлением, передает сведения об обученных лицах в виде электронного документа на официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

8.19 По запросу работника ему выдается протокол проверки знания требований охраны труда на бумажном носителе в течение 3 рабочих дней с момента обращения к председателю комиссии по проверке знания требований охраны труда в Техникуме в письменном виде.

9 Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим

9.1 Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:

а) работники, на которых приказом работодателя возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, до допуска их к проведению указанного инструктажа по охране труда;

б) работники рабочих профессий;

в) лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим в соответствии с требованиями нормативных правовых актов (преподаватели);

г) работники, к трудовым функциям которых отнесено управление автотранспортным средством (водитель);

д) председатель и члены комиссии по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, специалисты по охране труда.

9.2 Председатель и члены комиссии по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, а также специалист по охране труда, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в организации или у индивидуального услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда в УЦДО.

9.3 Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые

на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

9.4 Продолжительность программы обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим составляет не менее 8 часов в случае организации самостоятельного процесса обучения по этому виду обучения. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим содержат практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия проводятся с применением наглядных пособий. Форма проведения обучения, в том числе, практической части, определяются утвержденной программой обучения.

9.5 Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

10 Обучение по использованию (применению) СИЗ

10.1 Обучение по использованию (применению) СИЗ может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, так и отдельно в виде самостоятельного процесса обучения. В случае если темы использования (применения) СИЗ включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) СИЗ может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда.

10.2 Обучение проводится на основании утвержденного в Техникуме Перечня СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков в зависимости от степени риска причинения вреда работнику. При выдаче СИЗ, применение которых не требует от работников практических навыков, проводится ознакомление со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

10.3 Программа обучения по использованию (применению) СИЗ для работников, использующих специальную одежду и специальную обувь, включает обучение методам ее ношения, а для работников, использующих остальные виды СИЗ, - обучение методам их применения.

10.4 При проведении обучения по правильному ношению СИЗ ответственное

лицо демонстрирует, как правильно носить средства индивидуальной защиты, и путем осмотра определяет правильность ношения СИЗ работниками. При проведении обучения по правильному применению СИЗ ответственное лицо демонстрирует, как правильно применять средства индивидуальной защиты, и проводит тренировку работников по применению СИЗ.

10.5 Председатель и члены единой комиссии по проверке знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) СИЗ, специалист по охране труда, проходят обучение по использованию (применению) СИЗ в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

10.6 Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по использованию (применению) СИЗ не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

10.7 Обучение по использованию (применению) СИЗ проводится не реже одного раза в 3 года.

11 Обучение требованиям охраны труда

11.1 Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится на базе Техникума:

а) по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов (далее – Программа А);

б) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов (далее – Программа Б);

в) по программе обучения по оказанию первой помощи пострадавшим (далее – Программа ОПП);

г) по программе обучения по использованию средств индивидуальной защиты (далее – Программа СИЗ).

11.2 Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится на базе УЦДО:

а) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ

на высоте.

11.3 Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников:

- а) директор - по Программе - А;
- б) заместители директора - руководители структурных подразделений Техникума - по Программе - А, Программе - Б;
- в) заместитель директора по АХР - руководитель структурного подразделения Хозяйственного отдела Техникума - по Программе - А, Программе - Б, Программе - В, Программе - ОПП, Программе - СИЗ;
- г) работники Техникума, отнесенные к категории специалисты, - по Программе - Б;
- д) специалист по охране труда - по Программе - А, Программе - Б; Программе - ОПП, по Программе - СИЗ;
- е) работники рабочих профессий - по Программе - Б, Программе - В (для ранее выбранных работников на высоту), Программе ОПП;
- ж) члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, - по Программе - А и Программе - Б;
- з) преподаватели Техникума - по Программе - Б, Программе - ОПП, Программе - СИЗ.

11.4. Программа обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты для работников, использующих специальную одежду и специальную обувь, включает обучение методам ее ношения, а для работников, использующих остальные виды средств индивидуальной защиты, - обучение методам их применения.

Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится не реже одного раза в 3 года.

Плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 46 настоящих Правил, проходят работники с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

Требования к периодичности проведения планового обучения работников требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпункте "в" пункта 46 настоящих Правил, устанавливаются соответствующими нормативными правовыми актами, содержащими государственные

нормативные требования охраны труда, или в случае отсутствия указанных требований - не реже одного раза в год.

11.5 Директор, заместители директора, председатель и члены единой комиссии по проверке знания требований охраны труда, специалист по охране труда, проходят обучение требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда не реже одного раза в 3 года.

11.6. Обучение требованиям охраны труда проводится не реже одного раза в 3 года по Программе - А и Программе - Б.

11.7 Ежегодно проводится обучение по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

11.8 Если трудовая деятельность отдельных категорий работников связана с опасностями, источниками которых являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, обучение по Программе - Б не проводится.

При этом информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии таких источников опасности доводится до работников в рамках проведения вводного или первичного инструктажа по охране труда.

11.9 Обучение по программе безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования охраны труда, проводится в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению соответствующего вида обучения.

11.10 Обучению по программе безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности подлежат работники:

- а) непосредственно выполняющие работы повышенной опасности;
- б) лица, ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности.

12 Заключительные положения

12.1 Изменения и дополнения к Положению утверждаются приказом директора с учетом мнения общего собрания работников Техникума и размещаются на официальном сайте Техникума.

12.2 В случае изменения нормативно-правовой базы или локальных нормативных актов Техникума, связанных с регулированием вопросов обучения по охране труда и проверке знания требований охраны труда.

12.3 Во всём, что не урегулировано Положением, следует руководствоваться действующими нормативными правовыми и локальными нормативными актами Техникума, в том числе регулирующими порядок организации и осуществления основных профессиональных образовательных программ по принципу аналогии права и аналогии закона.

Форма журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда

Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда

№ п/п	Дата проведения вводного инструктажа	Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего вводный инструктаж	Профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж	Число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж	Наименование подразделения, в котором будет осуществляться трудовую деятельность работник	Фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж	Подпись			
							работника, проводившего вводный инструктаж	работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда	работника, прошедшего вводный инструктаж по пожарной безопасности	работника, прошедшего вводный инструктаж по ГО и ЧС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение 2

Форма журнала регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте

Журнал регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда

№ п/п		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			Дата проведения инструктажа по охране труда	Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж по охране труда	Профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда	Число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда	Вид инструктажа по охране труда	Причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда)	Фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж по охране труда	Наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда	Подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда	Подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда	Количество смен, период проведения с по	Фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, прошедшего стажировку на рабочем месте	Фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, проводившего стажировку на рабочем месте	Дата допуска работника к самостоятельной работе

Стажировка на рабочем месте

Форма распоряжения о назначении стажировки и допуска
к самостоятельной работе

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ ИО «АПТ»

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

О стажировке по охране труда на рабочем месте

Для теоретического и практического обучения методам и приемам
выполнения работ принятого в подразделение работника должность, Ф.И.О.
работника:

1. Назначить ему стажировку по охране труда на рабочем месте в
количестве указать количество смен с (выбрать дату) по (выбрать дату).
2. Назначить инструктором должность, Ф.И.О. работника.

Должность

И. О. Фамилия

Фамилия Имя Отчество, Наименование подразделения 00-00

**Форма распоряжения о назначении стажировки и допуска
к самостоятельной работе**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ ИО «АПТ»

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

О допуске к самостоятельной работе
Ф.И.О. работника

В связи с успешным прохождением первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте, стажировки, обучения и проверки знаний требований охраны труда:

Допустить должность, Ф.И.О. работника к самостоятельной работе с (выбрать дату).

Должность

И. О. Фамилия

Фамилия Имя Отчество, Наименование подразделения 00-00

Форма приложения к служебной записке о направлении работников на обучение требованиям охраны труда

№п/п	Ф.И.О. работника, направляемого на обучение	Должность работника, направляемого на обучение	Структурное подразделение работника, направляемого на обучение	Наименование программы обучения, на которую направляется работник

Форма предоставления контактных данных работников, направляемых на обучение требованиям охраны труда

№п/п	Ф.И.О. работника, направляемого на обучение	Должность работника, направляемого на обучение	Структурное подразделение работника, направляемого на обучение	Наименование программы обучения, на которую направляется работник	Электронная почта работника, направляемого на обучение	Контактный телефон работника, направляемого на обучение

**Форма протокола проверки знания требований охраны труда
работников**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ ИО «АПТ»

ПРОТОКОЛ

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

**Заседания экзаменационной комиссии
по теме «Проверка знаний требований охраны труда»**

В соответствии с приказом ГБПОУ ИО «АПТ» от (выбрать дату) № ____
«О формировании единой комиссии по проверке знания требований
охраны труда, оказанию первой помощи пострадавшим, использованию
(применению) средств индивидуальной защиты» экзаменационная комиссия
в составе:

Председатель: Фамилия И.О.

Члены комиссии: перечислить Ф.И.О. членов комиссии в алфавитном
порядке.

провела проверку знания требований оказания первой помощи
пострадавшим, использования (применения) средств индивидуальной
защиты у работников по

(наименование Программы обучения по охране труда, количество учебных часов)

№ п/п	Ф.И.О.	Профессия (должность)	Место работы (подразделение)	Результат проверки знания требований охраны труда удовлетворительно/неудовлетворительно	Дата проверки знания требований охраны труда	Подпись работника прошедшего проверку знания требований охраны труда
1	2	3	4	5	6	7

Председатель комиссии

(подпись)

И.О.Фамилия

Члены комиссии

(подпись)

И.О.Фамилия

(подпись)

И.О.Фамилия