



Министерство образования
Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Иркутской области
«Ангарский политехнический техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ

Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ ИО «АПТ»

Приказ № 330
от «02» 09 2019г.

Всего
листов:
8

№ П-024/2019

СОГЛАСОВАНО:

Совет родителей ГБПОУ ИО «АПТ»
Протокол № 1
« 02 » 09 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ИО «АПТ»
Э. Ю. Быков
« 02 » 09 2019 г.



СОГЛАСОВАНО:

Совет обучающихся ГБПОУ ИО «АПТ»
Протокол № 1
« 02 » 09 2019 г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ ИО «АПТ»

Разработаны:

Заместитель директора по ВР

Олеф /О. И. Корецкис /

Согласовано:

Заместитель директора по УПР

Л /А. А. Курдюмова /

г. Ангарск

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	3
3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	4
4. ПРИМЕНЕНИЕ ПОощРЕНИЙ.....	6
5. ПРИМЕНЕНИЕ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ.....	7
6. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский политехнический техникум» (далее – учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом учреждения.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение мер поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся учреждения.

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей учреждения.

1.4. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, преподавателей и работников учреждения. Применение физического и (или) психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися учреждения, их родителями (законными представителями), работниками учреждения.

1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Учебный год в учреждении начинается 1 сентября, если этот день приходится на выходной день, то в таком случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день. Состоит учебный год из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля знаний. Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в году, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

2.2. Календарный график учебного процесса на каждый учебный год утверждается директором учреждения.

2.3. Учебные занятия в учреждении проводятся согласно учебному плану по шестидневной рабочей неделе, по утвержденному расписанию учебных занятий.

2.4. Расписание публикуется на сайте и размещается на стенде «Расписание занятий».

2.5. Расписание времени учебных занятий и отдыха обучающихся:
понедельник-суббота, кроме вторника:

8.30 - 10.00 час. - 1 пара

10.10 - 11.40 час. - 2 пара

12.10 - 13.40 час. - 3 пара

13.50 - 15.20 час. - 4 пара

вторник

08.30 – 09.15 час. - классный час

09.25 - 10.55 час. - 1 пара

11.05 - 12.35 час. - 2 пара

13.05 - 14.35 час. - 3 пара

14.45 - 16.15 час. - 4 пара

2.6. Горячее питание обучающихся осуществляется после второй пары, с продолжительностью перерыва 30 минут.

2.7. Обучающиеся должны приходить в учреждение не позднее 8 часов 20 минут.

2.8. Во время учебных занятий пользоваться мобильными гаджетами (телефон, планшет, ноутбук, наушники) возможно только с разрешения преподавателя;

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся имеют право на:

- 3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;
- 3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- 3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебной дисциплине, курсу, модулю в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 3.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных дисциплин, курсов, модулей из перечня, предлагаемого учреждением;
- 3.1.5. освоение наряду с дисциплинами по основной образовательной программе дополнительных профессиональных программ, преподаваемых в учреждении, в порядке, установленном положением об освоении дисциплин, курсов, модулей;
- 3.1.6. зачет результатов освоения обучающимися дисциплин в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, курсов, модулей, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 3.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 3.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3.1.9. каникулы в соответствии с календарным графиком;
- 3.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 3.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3.1.12. участие в управлении учреждения в порядке, установленном уставом и положением о Совете обучающихся;
- 3.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении;
- 3.1.14. обжалование локальных актов учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 3.1.15. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, сетью Интернет, учебной базой учреждения;
- 3.1.16. пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения;
- 3.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с разделом 4 настоящих Правил;

3.1.19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и запрещенных веществ, охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака и запрещенных веществ;

3.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в учреждении не предусмотренных учебным планом;

3.1.21. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать основную профессиональную образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. пропуски занятий без уважительных причин и опоздания на них не допустимы, при этом:

– в случае пропуска занятий по уважительной причине (по болезни), обучающийся обязан представить оправдательный документ (заверенную врачом справку) в течение трех дней после того, как приступит к занятиям;

– при наличии уважительных причин (свадьба, похороны, тяжелая болезнь родственников и т.п.) по письменному заявлению обучающегося заведующий отделением вправе предоставить ему освобождение от занятий на срок до 3 дней;

3.2.3. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые учреждением;

3.2.4. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.5. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.6. немедленно информировать педагогических работников или администрацию учреждения о каждом несчастном случае, произошедшем в учреждении с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.7. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.8. бережно относиться к имуществу учреждения;

3.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в учреждении;

3.2.10. находясь в учреждении иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, практические занятия, учебная практика и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви. В осенне-зимний период обучающиеся обязаны сдавать верхнюю одежду в гардероб. Учреждение не несет ответственности за одежду, которая оставляется обучающимися в аудиториях, коридорах и т.п.;

3.2.11. во время учебных занятий обучающиеся обязаны:

– при входе преподавателя в аудиторию приветствовать его, вставая с места;

– выполнять все указания преподавателя;

– внимательно слушать объяснения преподавателя, не разговаривать и не заниматься посторонними делами;

– входить и выходить во время занятий из аудитории только с разрешения преподавателя;

– во время занятий в лабораториях и кабинетах пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны руководителем занятий, обращаться с ними бережно и соблюдать правила охраны труда и техники безопасности.

3.2.12. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.13. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.13. своевременно проходить, предусмотренные законодательством Российской Федерации, медицинские осмотры.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать участникам образовательного процесса, использовать в учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические, запрещенные вещества и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. Приносить, передавать участникам образовательного процесса, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. Иметь неопрятный и вызывающий внешний вид, находиться в помещениях учреждения в верхней одежде и головном уборе;

3.3.4. Применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников учреждения и иных лиц;

3.3.5. Передавать студенческий билет другому лицу;

3.3.6. Опаздывать и пропускать учебные занятия без уважительной причины.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами, законодательством Российской Федерации.

4. ПРИМЕНЕНИЕ ПООЩРЕНИЙ

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и вне учебной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выплата повышенной стипендии.

4.2. Процедура применения поощрений.

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники учреждения при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией учреждения по представлению классного руководителя (куратора) учебной группы и (или) мастера производственного обучения за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным дисциплинам учебного плана и (или) во вне учебной деятельности на уровне учреждения и (или) Иркутской области.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа

директора учреждения за особые успехи, достигнутые на областном и федеральном уровне.

4.2.5. Выплата повышенной стипендии осуществляется за счет дополнительных финансовых средств обучающимся за отличную успеваемость по всем предметам в полугодии на основании приказа директора учреждения. Выплата стипендии осуществляется в течение учебного семестра, следующего за тем, который обучающийся закончил с отличием.

5. ПРИМЕНЕНИЕ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ

5.1. За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил, правил проживания в студенческом общежитии и иных локальных нормативных актов учреждения к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

5.2. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из учреждения.

5.3. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.4. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

5.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору учреждения того или иного участника образовательных отношений.

5.6. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его на рассмотрение Совета по профилактике социально-негативных явлений и правонарушений обучающихся, персональный состав, которого утверждается приказом директора учреждения. Совет по профилактике социально-негативных явлений и правонарушений в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.7. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Советом по профилактике социально-негативных явлений и правонарушений выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.8. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем календарном году и его дальнейшее пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.9. Решение об отчислении обучающегося принимается педагогическим советом.

5.10. Решение об отчислении несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.11. Дисциплинарное взыскание на основании решения Совета по профилактике социально-негативных явлений и правонарушений обучающихся объявляется приказом директора учреждения. С приказом обучающийся, несовершеннолетний обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под подпись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в учреждении. Отказ обучающегося, несовершеннолетнего обучающегося и его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

5.12. Обучающийся, несовершеннолетний обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.14. Директор учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения срока со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, несовершеннолетнего обучающегося и его родителей (законных представителей), ходатайству Совета обучающихся или Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, несовершеннолетние обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.